

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DE LOTBINIÈRE  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PATRICE-DE-BEAURIVAGE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Patrice-de-Beaurivage, M.R.C. de Lotbinière, tenue le **6 avril 2020**, à 19 h 30, au lieu habituel des séances dudit conseil, sis au 530, rue Principale, à Saint-Patrice-de-Beaurivage.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Richard Breton  
Siège #2 - Samuel Nadeau  
Siège #4 - Simon Therrien  
Siège #5 - France Germain  
Siège #6 - Keven Demers

Est/sont absents à cette séance :

Siège #3 - Samuel Boudreault

Formant quorum sous la présidence de Nicole Viel Noonan, mairesse.  
Est également présente Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Madame la mairesse souhaite la bienvenue et déclare ouverte la séance du conseil. Il est 19h30.

**2414-04-2020**

**2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**SÉANCE DU MOIS D'AVRIL 2020  
LIEU : SALLE MUNICIPALE**

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**3.1 - Séance ordinaire du 9 mars 2020**

**4 - CONSEIL MUNICIPAL**

**5 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**5.1 - Embauche d'une coordonnatrice au terrain de jeux 2020**

**5.2 - Embauche d'une personne au loisir**

**5.3 - Crédit des frais de vidanges pour maison non-habitée**

**6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**6.1 - ADOPTION DU RAPPORT D'ACTIVITÉ ANNUELLE 2019**

**6.2 - DÉSIGNATION D'UN RESPONSABLE DU PLAN DE MESURE D'URGENCE**

**6.3 - Achat appareils respiratoires et bonbonnes d'oxygène**

**6.4 - Paiement à la Sûreté du Québec**

**7 - VOIRIE MUNICIPALE**

**7.1 - LIGNAGE DES RUES ET ROUTES MUNICIPALES**

**7.2 - TRAVAUX DE RAPIÉCAGE MANUEL**

**7.3 - BALAYAGE MÉCANIQUE DES RUES**

**7.4 - SCÉLLEMENT DE FISSURES / PAVAGE BITUMINEUX**

- 7.5 - DÉBROUSSAILLAGE DES FOSSÉS
- 7.6 - AUTORISATION POUR NIVELER LES CHEMINS MUNICIPAUX EN GRAVIER
- 7.7 - Mandat à la MRC / Devis de réparation des ponceaux
- 8 - RÉSEAUX DE DISTRIBUTION DE L'EAU
  - 8.1 - Analyseur de filtre au sable
- 9 - TRAITEMENT DES EAUX USÉES
  - 9.1 - Fosse septique / Conformité
  - 9.2 - Analyseur d'oxygène
- 10 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE
- 11 - DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL ET INDUSTRIEL
  - 11.1 - Extension délai de construction Résidence Mme Marie-Jo Morissette
- 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE
  - 12.1 - FERMETURE ET CESSIION D'UN CHEMIN DÉSAFFECTÉ
  - 12.2 - Règlement numéro 363-2019 | Modifiant le plan d'urbanisme no 205-2007, modifiant le règlement de zonage no 355-2019, modifiant le règlement de zonage no 355-2019
- 13 - SPORT, LOISIR ET CULTURE
- 14 - GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES
  - 14.1 - ETAT FINANCIER 2019 RÉGIE INTER MUNICIPAL
- 15 - BIBLIOTHÈQUE
- 16 - OMH DE BEAURIVAGE
- 17 - DIVERS
- 18 - ADOPTION DES COMPTES
  - 18.1 - Comptes à payer pour le mois de mars 2020
- 19 - CORRESPONDANCES
  - 19.1 - Document Mme Demers
- 20 - DÉPÔT DE DOCUMENTS
  - 20.1 - Rapport mensuel d'activité du service incendie
- 21 - MRC DE LOTBINIÈRE
- 22 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE
- 23 - CLÔTURE DE LA SÉANCE
- 24 - POINTS D'INFORMATION

Il est proposé par le conseiller Simon Therrien, appuyé par Keven Demers et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 avril 2020 soit accepté avec les modifications suivantes :

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

### **3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**2415-04-2020**

#### **3.1 - Séance ordinaire du 9 mars 2020**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 mars dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Richard Breton, appuyé par France Germain et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 mars 2020, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**4 - CONSEIL MUNICIPAL**

**5 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2416-04-2020**

**5.1 - Embauche d'une coordonnatrice au terrain de jeux 2020**

ATTENDU QUE l'Oeuvre du terrain de jeux de Saint-Patrice- de- Beaurivage embauche le personnel qui travaille dans la cadre du terrain de jeux estival de la Municipalité;

ATTENDU le résultat du processus d'embauche établi pour la sélection du personnel;

Il est proposé par Keven Demers, appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement

QUE la Municipalité recommande à l'Oeuvre du terrain de jeux de Saint-Patrice- de- Beaurivage embauche Madame Anabel Sylvain à titre de coordonnatrice au terrain de jeux pour la saison estivale 2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2417-04-2020**

**5.2 - Embauche d'une personne au loisir**

ATTENDU QUE la municipalité désire développer le service des loisirs;

ATTENDU QU'il serait important de faire l'embauche d'une personne au service des loisirs

IL est proposé par Richard Breton, appuyé par Keven Breton et résolu

D'EMBAUCHER Monsieur Anthony Pouliot au taux horaire de 20.00\$ pour un maximum de 8h par semaine.

QUE Monsieur Anthony Pouliot puisse travailler à des jours variables et ce à partir du 4 mai 2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2418-04-2020**

**5.3 - Crédit des frais de vidanges pour maison non-habitée**

ATTENDU QUE certaines résidences de la municipalité ne sont pas habitées;

ATTENDU QU'aucun service de cueillette d'ordure n'est effectué à ces résidences;

PAR CONSEQUENT, il est proposé par Richard Breton, appuyé par Simon Therrien et résolu

D'ACCORDER un crédit aux résidents n'utilisant pas le service de cueillette de vidange pour l'année 2020

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2419-04-2020**

**6.1 - ADOPTION DU RAPPORT D'ACTIVITÉ ANNUELLE 2019**

ATTENDU la réception du rapport annuel 2019 du schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC de Lotbinière daté du 23 mars 2020;

ATTENDU QUE le rapport a été présenté au conseil municipal pour en prendre connaissance et donner son approbation;

IL EST PROPOSÉ PAR Simon Therrien, appuyé par Richard Breton et résolu à l'unanimité

Que le Conseil adopte ledit rapport d'activité annuel 2019.

2420-04-2020

**6.2 - DÉSIGNATION D'UN RESPONSABLE DU PLAN DE MESURE D'URGENCE**

ATTENDU QUE suite aux événements du Covid 19

ATTENDU QU'il est important d'élaborer un plan de mesure d'urgence en cas de d'épidémie ou de pandémie;

Il est proposé par France Germain, appuyé par Keven Demers et résolu

DE DESIGNER Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière, comme personne responsable de l'élaboration du plan de mesure en cas d'épidémie ou de pandémie

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

2421-04-2020

**6.3 - Achat appareils respiratoires et bonbonnes d'oxygène**

CONSIDERANT QUE le service incendie à l'opportunité de se procurer huit appareils respiratoires au coût de 400\$ chacune ainsi que 14 bouteilles d'oxygènes au coût de 100\$ chacune du service d'incendie de St-Elzéar de Beauce

CONSIDERANT QUE les bouteilles d'oxygène du service d'incendie sont en fer et très lourdes;

CONSIDERANT QU'en acquérant les appareils respiratoires, chaque pompiers auraient son propre appareil;

Il est donc proposé par Richard Breton, appuyé par Simon Therrien et résolu

D'AUTORISER l'achat des appareils respiratoires et des bonbonnes d'oxygène au service d'incendie de St-Elzéar de Beauce et de puiser les fonds au poste budgétaire 222 000 649 -Pièces et accessoires tel que convenu au budget

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

2422-04-2020

**6.4 - Paiement à la Sureté du Québec**

IL est proposé par Samuel Nadeau, appuyé par Keven Demers et résolu unanimement

DE faire le premier versement de 60 986\$ en juin et le deuxième versement de 60 986\$ en octobre au Ministère de la Sécurité publique pour les services de la Sûreté du Québec.

Que les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 21000 920 – Service Sûreté du Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**7 - VOIRIE MUNICIPALE**

2423-04-2020

**7.1 - LIGNAGE DES RUES ET ROUTES MUNICIPALES**

ATTENDU QUE le conseil municipal veut faire rafraichir le lignage des rues et routes ainsi que les applications vélos de son secteur aubain;

ATTENDU QUE le conseil municipal a reçu des soumissions de la part des entreprises suivantes:

Entreprises	Total avant les taxes
-------------	-----------------------

Durand marquage et Ass. Inc	200\$ ligne continue simple en km 200\$ ligne continue pointillée 200\$ ligne rive blanche 20\$ bicyclette et bonhomme marcheur 100\$ traverse de piéton
Marquage et traçage du Québec	234\$ ligne continue simple 390\$ ligne continue pointillée 219\$ ligne de rive blanche 50\$ bicyclette et bonhomme marcheur 100\$ traverse de piéton

Proposé par Keven Demers, appuyé par Samuel Nadeau et résolu

DE CONFIER les travaux de lignage des rues et routes municipales à l'entreprise entre Durand Marquage et Associés Inc. pour un montant de 3500\$ taxes incluses.

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 32000 528 - Traçage de lignes

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

2424-04-2020

#### 7.2 - TRAVAUX DE RAPIÉCAGE MANUEL

ATTENDU QUE la période de dégel printanière est propice à l'apparition de nids de poules sur les routes et les chemins municipaux;

ATTENDU QUE le conseil municipal entend assurer la sécurité des usagers de son réseau routier municipal en effectuant les réparations qui s'imposent et de cette façon permanente en utilisant de l'asphalte chaude;

ATTENDU QUE le conseil municipal a reçu des soumissions de la part des entreprises suivantes:

Entreprises	Total avant les taxes
Asphalte Nicolas Lachance	309.00\$ la tonne
Pavage Lagacé et frère	324.00\$ la tonne
Pavage de Beauce	269.21.\$ la tonne

Proposé par Richard Breton, appuyé par Keven Demers et résolu

DE CONFIER à l'entreprise Excavation Pavages de Beauce, l'achat et la fourniture d'enrobé bitumineux de type EB-10C (PG58-28) et du liant d'accrochage, le transport et la pose au coût de 269.21\$ la tonne métrique plus les taxes pour un minimum livrable de 10 tonnes métriques.

D'AUTORISER l'achat et la fourniture à l'achat de 2 x 10 tonnes métriques plus les taxes

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 32000 635 - Achat d'asphalte chaude

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

2425-04-2020

#### 7.3 - BALAYAGE MÉCANIQUE DES RUES

ATTENDU QUE la Municipalité considère qu'il est important de faire le ménage des terrains et des rues de son secteur urbain;

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu qu'une proposition d'entreprise;

Entreprises	Total avant les taxes
Entreprises Lévisienne	125.00\$ / heure

Proposé par France Germain, appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement

D'ACCORDER le contrat de balayage mécanique des rues du secteur urbain de la Municipalité à l'entreprise Lévisienne au coût de 125.00\$ / heure plus les taxes pour un montant total maximum de 3000.00\$ taxes incluses.

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 32000 513 - Location matériel et véhicule, balai mécanique

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

2426-04-2020

#### 7.4 - SCHELLEMENT DE FISSURES / PAVAGE BITUMINEUX

ATTENDU QUE la municipalité désire faire l'entretien de son réseau routier constitué d'asphaltage;

ATTENDU QU'il est important de procéder au scellement de fissure

ATTENDU QUE le conseil municipal a reçu deux propositions;

Entreprises	Total avant les taxes
Pavage de Beauce	2.95\$ le mètre linéaire
Asphalte Nicolas Lachance	0.89\$ le mètre linéaire

Il est proposé par Samuel Nadeau, appuyé par France Germain et résolu à la majorité

DE CONFIER le contrat de scellement de fissure ou de transférer ce budget au rapiéçage sur la rue principale ou les rues du village à l'entreprise Pavage de Beauce pour un coût maximum de 6000.00\$ taxes incluses;

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 32000 527 - Scellement de fissures

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

2427-04-2020

#### 7.5 - DÉBROUSSAILLAGE DES FOSSÉS

ATTENDU QUE le conseil municipal veut procéder au nettoyage des fossés

ATTENDU QUE le conseil municipal a reçu deux propositions;

Entreprises	Total avant les taxes
Aulagri Inc.	Fauchage latéral 72.00\$
	Débroussailleuse avec bôme 20' 74.00\$
Entreprises R.M Pépin	Débroussailleuse 100.00\$ avec bras télescopique 25 pieds
	Fauchage 2 côtés de route 190\$ largeur 15 pieds
	Fauchage 7 pieds largeur 90\$
	Faucheuse John Deer 7 pieds largeur 90\$

Il est proposé par Richard Breton, appuyé par Keven Demers et résolu unanimement

DE CONFIER le contrat de fauchage des fossés à l'entreprise Aulagri Inc pour un coût maximum de 7 000.00\$ taxes incluses;

QUE Denis Toutant, responsable des travaux soit sur place lors du fauchage des fossés

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 32000 525 - Fauchage des fossés

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2428-04-2020**

### **7.6 - AUTORISATION POUR NIVELER LES CHEMINS MUNICIPAUX EN GRAVIER**

ATTENDU QUE le conseil municipal assure l'entretien de ses rangs en gravier en utilisant une niveleuse;

Proposé par Richard Breton, appuyé par France Germain et résolu unanimement

D'AUTORISER un montant de 12 000.00\$ taxes incluses pour le nivelage des chemins de gravier prévu au budget de 2020 au poste budgétaire 02 32000 524 - Nivelage des chemins.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2429-04-2020**

### **7.7 - Mandat à la MRC / Devis de réparation des ponceaux**

Il est proposé par Samuel Nadeau, appuyé par Keven Demers et résolu

DE MANDATER la MRC de Lotbinière pour la conception du devis considérant que les ponceaux P-SPB-39-03-B, P-SPB-39-03-D, P-SPB-39-03-E, P-SPB-39-04-D et P-SPB-39-05-A seraient à changer;

QUE les ponceaux P-SPB-39-04-B et P-SPB-39-06-A seraient à réparer;

QUE le ponceau P-SPB-39-04-C est à surveiller.;

DE MANDATER la MRC de Lotbinière pour la surveillance lors de la réfection de ces ponceaux lors des futurs travaux.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

## **8 - RÉSEAUX DE DISTRIBUTION DE L'EAU**

**2430-04-2020**

### **8.1 - Analyseur de filtre au sable**

ATTENDU QUE nous avons devons faire l'analyse des filtres aux sables de l'eau potable au deux jours;

ATTENDU QUE notre système démontre des irrégularités;

ATTENDU QU'IL est primordial de fournir de l'eau potable en respectant toutes les exigences;

IL est proposé par France Germain, appuyé par Samuel Nadeau et résolu

D'AUTORISER l'achat d'une valve de pression différentiel pour les filtres au sable de 1028.33\$ plus taxes et de puiser le fonds au poste budgétaire Réserve eau potable

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

## **9 - TRAITEMENT DES EAUX USÉES**

**2431-04-2020**

### **9.1 - Fosse septique / Conformité**

CONSIDERANT QUE la situation du Covid 19 provoque des inconvénients pour les citoyens;

CONSIDERANT QUE la municipalité désire offrir un aide et une compréhension à ses citoyens;

IL est proposé par France Germain, appuyé par Richard Breton et résolu

D'EXTENSIONNER le délai jusqu'au 1 juillet 2022 pour la conformité des fosses septiques;

QUE cette extension peut être réviser suite au future situation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2432-04-2020**

### **9.2 - Analyseur d'oxygène**

ATTENDU QUE l'analyseur d'oxygène d'issu dans l'eau usée et le Ph est défectueux

ATTENDU QU'il est nécessaire pour le bon fonctionnement de notre système a l'eau usée

Il est proposé par Samuel Nadeau, appuyé par Richard Breton et résolu

D'AUTORISER Annie Gagnon, directrice générale à acheter cette analyseur soit chez Veolia ou autre fournisseur pour un maximum de 3752.93\$ taxes incluses

DE PUISER les fonds au poste budgétaire Réserve eau usée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

## **10 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE**

### **11 - DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL ET INDUSTRIEL**

**2433-04-2020**

#### **11.1 - Extension délai de construction Résidence Mme Marie-Jo Morissette**

CONSIDERANT les événements malheureux du Covid 19 qui se déroule présentement;

CONSIDERANT que le gouvernement a exigé la fermeture des entreprises au Québec et que la construction de la résidence de Madame Marie-Jo Morissette sera retardée;

IL est proposé par Samuel Nadeau, appuyé par Richard Breton et résolu

D'ACCORDER un délai supplémentaire de six (6 mois) à Madame Marie-Jo Morissette pour la construction de sa résidence sise au 115 rue de la Fabrique.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

## **12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE**

**2434-04-2020**

### **12.1 - FERMETURE ET CESSIION D'UN CHEMIN DÉSAFFECTÉ**

ATTENDU QU'il importe de fermer une partie de l'ancien chemin de Craig sise entre les lots 4 109 100 et 4 109 108, laquelle partie d'ancien chemin est connue et désignée comme étant le lot 6 008 703 du cadastre du Québec;

ATTENDU QU'il importe de procéder à la cession de cette partie de terrain en faveur du propriétaire contigu et occupant de cette propriété, soit Ferme Georges Laplante et fils Inc.

EN CONSEQUENCE, il est proposé par France Germain, appuyé par Keven Demers et résolu

QUE la municipalité ferme et abolisse la partie désaffectée de l'ancien chemin de Craig sise entre les lots 4 109 100 et 4 1009 108, laquelle partie d'ancien chemin est connue et désignée comme étant le lot 6 008 703 du cadastre du Québec;

QUE la municipalité cède cette partie de terrain au propriétaire contigu et occupant de cette propriété, laquelle est connue et désignée comme étant le lot 6 008 703 du cadastre du Québec, sans bâtisse, circonstance et dépendances.

QUE conformément à la résolution 117-05-05-2008, le prix de cession du terrain soit établi à la somme de 0,10\$ le pied carré jusqu'à concurrence d'une somme maximale de 100,00\$, plus les taxes applicables.

QUE la cession soit faite sans aucune garantie légale

QUE les honoraires pour les services professionnels (notaire, arpenteur-géomètre, avocat et autres) reliés à cette transaction soient à la charge du cessionnaire.

QUE le maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière soient, comme ils sont par les présentes, autorisés à signer pour et au nom de la municipalité l'acte de cession notarié, à percevoir le prix de vente et en donner quittance, à concevoir des autres clauses, charges et conditions, à signer pour et au nom de la municipalité tous autres documents utiles ou nécessaires pour donner entier effet à la présente résolution et généralement faire le nécessaire

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2435-04-2020**

**12.2 - Règlement numéro 363-2019 | Modifiant le plan d'urbanisme no 205-2007, modifiant le règlement de zonage no 355-2019, modifiant le règlement de zonage no 355-2019**

CONSIDÉRANT le contenu du Plan d'urbanisme no 205-2007;

CONSIDÉRANT le contenu du règlement de zonage no 355-2019;

CONSIDÉRANT les dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et de la Loi sur les compétences municipales;

En Conséquence, il est proposé par Richard Breton, appuyé Keven Demers et résolu unanimement que le règlement numéro 363-2019 AYANT POUR OBJET DE MODIFIER le PLAN D'URBANISME NO 205-2007 (usage maison de tourisme), le RÈGLEMENT DE ZONAGE NO 355-2019 (usage maison de tourisme), le RÈGLEMENT DE ZONAGE NO 355-2019 (INDICE OCCUPATION AU SOL, ZONE 04-CH)

SOIT adopté, et qu'IL SOIT ORDONNÉ ET STATUÉ COMME SUIT :

**13 - SPORT, LOISIR ET CULTURE**

**14 - GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

**2436-04-2020**

**14.1 - ETAT FINANCIER 2019 RÉGIE INTER MUNICIPAL**

IL est proposé par Richard Breton, appuyé par Simon Therrien et résolu

D'ADOPTER les états financiers proposé par la Régie Inter municipal

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**15 - BIBLIOTHÈQUE**

**16 - OMH DE BEAURIVAGE**

**17 - DIVERS**

**18 - ADOPTION DES COMPTES**

**2437-04-2020**

**18.1 - Comptes à payer pour le mois de mars 2020**

Il est proposé par Keven Demers appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement que les comptes et les prélèvements automatiques autorisés par la résolution no 1501-12-2017 ainsi que les comptes à payer pour le mois de mars 2020 soient acceptés et que le maire et le directeur général et secrétaire-trésorier soient autorisés à signer les chèques pour un total de : 146 940.23 \$

**19 - CORRESPONDANCES**

**2438-04-2020**

**19.1 - Document Mme Demers**

**20 - DÉPÔT DE DOCUMENTS**

2439-04-2020

20.1 - Rapport mensuel d'activité du service incendie

21 - MRC DE LOTBINIÈRE

22 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE

2440-04-2020

23 - CLÔTURE DE LA SÉANCE

La séance ordinaire du 6 avril 2020 est fermée à 20h38.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

---

Nicole Viel Noonan, mairesse

---

Annie Gagnon  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits nécessaires pour les dépenses autorisées pour le mois de mars 2020.

---

Annie Gagnon  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**24 - POINTS D'INFORMATION**

<b>COMPTES À PAYER POUR MARS 2020</b>		
<b>ENTREPRISES</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
1	MRC DE LOTBINIÈRE QUOTE-PART ADMINISTRATION GÉNÉRALE PAIEMENT DU 15 MARS 2020	7 028.50 \$
2	MRC DE LOTBINIÈRE QUOTE-PART DÉVELOPPEMENT PAIEMENT DU 15 MARS 2020	4 617.30 \$
3	MRC DE LOTBINIÈRE QUOTE-PART ENFOUISSEMENT PAIEMENT DU 15 MARS 2020	2 824.02 \$
4	MRC DE LOTBINIÈRE QUOTE-PART ÉVALUATION PAIEMENT DU 15 MARS 2020	2 343.97 \$
5	DISTRIBUTIONS RJB ACHAT SACS POUBELLE BUREAU MUNICIPAL ET DISTRIBUTRICES POUR SALLE DE BAIN SALLE MUNICIPALE ET PAPIER ESSUIE-MAIN FACT. 41831 ET BON COMMANDE 2005 ET RÉS.2328-01-2020	270.17 \$
6	FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE 1 AVIS DE MUTATION FACT. 202000358000	4.00 \$
7	EXTINCTEUR STE-MARIE INC. REPLISSAGE BONBONNES FACT. 15148	116.38 \$
8	EXTINCTEUR STE-MARIE INC. REPLISSAGE BONBONNES FACT. 15151	164.11 \$
9	DANIEL CHABOT REMBOURSEMENT CELLULAIRE POUR POMPIERS RÉS. 2369-02-2020	100.00 \$
10	FORTIN SÉCURITÉ MÉDIC INC. ACHAT DE GANTS NYTRIL POUR EAUX USÉES, EAU POTABLE ET TRAVAUX PUBLICS FACT. 74550 ET TP 0966	50.99 \$
11	XÉROX CANADA LTÉE CRÉDIT BAIL POUR PHOTOCOPIEUR FACT. 50118510	441.33 \$
12	VISA/EVENTBRITE FORMATION PRMHH CHAUDIÈRE- APPALACHES POUR DIRECTRICE GÉNÉRALE 26 FÉVRIER 2020	27.54 \$
13	VISA/POSTES CANADA ENVOI RECOMMANDÉ POUR REDDITION DE COMPTE VOIRIE LOCALE 10 MARS 2020 ET BON COMMANDE 2008	14.88 \$
14	ADMQ RENOUVELLEMENT ET ASSURANCE POUR DIRECTRICE GÉNÉRALE FACT. 22158 ET RÉS. 2367-02-2020	923.43 \$
15	JAVEL BOIS- FRANC ACHAT DE 6 HYPOCHLORITE SOLUTIONS POUR EAU POTABLE FACT. 109214 ET BON COMMANDE 2009	117.27 \$
16	PROPANE GRG ACHAT PROPANE CASERNE INCENDIE FACT. 95030343	300.00 \$
17	VISA/POSTES CANADA ENVOI RECOMMANDÉ POUR VENTE POUR TAXES 12 MARS 2020 ET BON COMMANDE 2011	11.21 \$
18	VISA/POSTES CANADA ENVOI POSTAL POUR DERNIÈRE HEURE CORONAVIRUS 16 MARS 2020 ET BON COMMANDE 2010	95.89 \$

19	VISA/POSTES CANADA	ENVOI POSTAL POUR PERMIS DE DÉMOLITION M. LEWIS BLANEY 18 MARS 2020 ET BON COMMANDE 2013	2.23 \$
20	CENTRE DE SERVICES PARTAGÉS QUÉBEC	MISE À JOUR NORMES OUVRAGES ROUTIERS TOME 5 SIGNALISATION ROUTIÈRE FACT. PU088998 ET BON COMMANDE 2014	101.35 \$
21	STAPLES AVANTAGE AFFAIRES	ACHAT DE PAPETERIE FACT. 52958683 ET BON COMMANDE 202	357.30 \$
22	DISTRIBUTIONS RJB	ACHAT D'EAU DE JAVEL POUR BUREAU MUNICIPAL FAC. 42052 ET BON COMMANDE 2015	10.34 \$
23	LES ÉDITIONS DE COURBERON	PRODUCTION BULLETIN MUNICIPAL MARS 2020 FACT. 0861	396.66 \$
24	TRANSPORTS GÉRARD NADEAU & FILS INC.	RÉPARATIONS D'AMPOULES POUR CAMIONS INCENDIE FACT. 22316 ET P 1185	46.73 \$
25	VISA/POSTES CANADA	ENVOI POSTAL BULLETIN MUNICIPAL MARS 2020 ET TIMBRES POUR ENVOI POSTAL BULLETIN MUNICIPAL 23 MARS 2020 ET BON COMMANDE 2018	136.04 \$
26	VISA/POSTES CANADA	ENVOI POSTAL POUR EMAIL RICHARD BRETON 24 MARS 2020	3.67 \$
27	VISA/POSTES CANADA	ENVOI POSTAL POUR PERMIS DE CONSTRUCTION MARTIN BOURGAULT 25 MARS 2020	2.23 \$
28	TELUS	FACTURE MENSUELLE CELLULAIRES FACT. 13292606160	526.15 \$
29	MARC-ANTOINE BILODEAU	REMBOURSEMENT POUR ACHAT DE DÉSINFECTANT CHEZ DISTRIBUTION RJB POUR CASERNE INCENDIE FACT. 42106 ET P1190	34.51 \$
30	LACHANCE PARENT CPA INC.	PRODUCTION PAIES OCTOBRE À DÉCEMBRE 2019 FACT. 4114	670.36 \$
31	PROPANE GRG	ACHAT PROPANE CASERNE INCENDIE FACT. 95030598	130.82 \$
32	VISA/ZOOM VIDEO COMMUNICATIONS INC.	ACHAT D'UN LOGICIEL POUR VIDÉOCONFÉRENCE 31 MARS 2020 FACT. INV13732943	200.00 \$
33	ACCOMODATION CYBELAIR	ÉTAT DE COMPTE MARS 2020; ESSENCE CAMIONS TRAVAUX PUBLICS \$250.89; ESSENCE CAMIONS INCENDIE \$40.00; ACHAT VINAIGRE POUR STATION EAU POTABLE \$6.58	297.47 \$
34	LES ÉDITIONS DE COURBERON	HÉBERGEMENT ET ENTRETIEN DU SITE WEB DE LA MUNICIPALITÉ MARS 2020 FACT. 0862	137.97 \$
35	LA COOP ST-PATRICE	ÉTAT DE COMPTE MARS 2020	1 286.46 \$

36	MERCIER & FILS	1.75 CHARGEUR SUR ROUES POUR DÉGAGER L'EAU RANG PETIT LAC FACT. F6007 ET TP 0969	251.51 \$
38	EUROFINS ENVIRONEX	ÉCHANTILLONS D'EAUX USÉES FACT. 566909	106.93 \$
39	EUROFINS ENVIRONEX	ÉCHANTILLONS D'EAU POTABLE FACT. 566908	74.73 \$
40	ENSEIGNES CLERJEAN	BASE DE BÉTON POUR ENSEIGNE NUMÉRIQUE FACT. 11771 ET TP 0913	747.34 \$
41	LE CENTRE DU CAMION (AMIANTE) INC.	VÉRIFICATION MÉCANIQUE SAAQ CAMION INCENDIE FACT. WN67116 ET RÉG. 2333-01-2020	207.88 \$
42	LE CENTRE DU CAMION (AMIANTE) INC.	VÉRIFICATION MÉCANIQUE SAAQ CAMION INCENDIE FACT. WN67115 ET RÉG. 2333-01-2020	546.14 \$
43	LE CENTRE DU CAMION (AMIANTE) INC.	VÉRIFICATION MÉCANIQUE SAAQ CAMIONS INCENDIE FACT. WN67117 ET RÉG. 2333-01-2020	207.88 \$
44	LE CENTRE DU CAMION (AMIANTE) INC.	VÉRIFICATION MÉCANIQUE SAAQ CAMION INCENDIE FACT. WN67118 ET RÉG. 2333-01-2020	546.14 \$
45			
46		<b>TOTAL:</b>	26 479.83 \$

47	<b>PRÉLÈVEMENTS AUTOMATIQUES MARS 2020</b>		
48	<b>ENTREPRISES</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
49			
50	TELUS	TÉLÉPHONE CASERNE INCENDIE FACT. DU 16 FÉVRIER 2020 ET PAIEMENT LE 7 MARS 2020	86.38 \$
53	TÉLUS	TÉLÉPHONE CENTRE DES LOISIRS FACT. DU 16 FÉVRIER 2020 ET PAIEMENT LE 7 MARS 2020	183.25 \$
54	TÉLUS	TÉLÉPHONE POUR SYSTÈME D'ALARME BUREAU MUNICIPAL FACT. DU 16 FÉVRIER 2020 ET PAIEMENT LE 7 MARS 2020	63.38 \$
55	HYDRO QUÉBEC	CONTRAT 300322961 RUE DE LA FABRIQUE FACT. 675702031021 ET PAIEMENT LE 12 MARS 2020	1 053.75 \$
56	HYDRO QUÉBEC	CONTRAT 3001 95942 RUE PRINCIPALE FACT. 645102119204 ET PAIEMENT LE 16 MARS 2020	37.71 \$
57	HYDRO QUÉBEC	CONTRAT 3094 04864 COIN RANG DES CHUTES ET CRAIG FACT. 659502353247 ET PAIEMENT LE 23 MARS 2020	14.40 \$

58	HYDRO QUÉBEC	CONTRAT 3001 94089 VOISIN DU 391, RANG DES CHUTES FACT. 628902161412 ET PAIEMENT LE 23 MARS 2020	14.40 \$
59	HYDRO QUÉBEC	CONTRAT 3094 04625 À CÔTÉ DU 154A, RANG ST-DAVID FACT. 659502353246 ET PAIEMENT LE 23 MARS 2020	14.40 \$
60	HYDRO QUÉBEC	CONTRAT 301 71267 LUMINAIRES FACT. 628902161413 ET PAIEMENT LE 23 MARS 2020	249.40 \$
61			
62		<b>TOTAL:</b>	2 092.92 \$

63	<b>SALAIRES NETS PAYÉS EN MARS 2020</b>		
64			30 250.90 \$

65

66 **COMPTES AUTORISÉS PAR RÉOLUTION EN MARS 2020**

ENTREPRISES		DESCRIPTION	MONTANT
67			
68	STÉPHANE THERRIEN	2E VERSEMENT POUR ENTRETIEN DU SENTIER DU BOISÉ RÉS. 2260-11-2019 ET CHÈQUE 7996	250.00 \$
69	RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES BEAURIVAGE	QUOTE-PART POUR LA GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES PAIEMENT DE MARS 2020 RÉS. 2297-12-2019 ET CHÈQUE 7997	9 816.05 \$
70	TRANSPORTS GÉRARD NADEAU & FILS INC.	PAIEMENT DU 15 MARS 2020 POUR ENTRETIEN DES CHEMINS MUNICIPAUX RÉS. 2266-11-2019 ET CHÈQUE 7998	57 760.18 \$
71	FONDATION JONCTION POUR ELLE	DON POUR LA VIOLENCE CONJUGALE RÉS. 2409-03-2020 ET CHÈQUE 7999	50.00 \$
73	COMITÉ BIBLIOTHÈQUE FLORENCE-GUAY	SUBVENTION POUR LA BIBLIOTHÈQUE RÉS. 2408-03-2020 ET CHÈQUE 8000	1 621.00 \$
74	CLUB PATINART	FINANCEMENT POUR 7 PATINEURS RÉS. 2406-03-2020 ET CHÈQUE 8096	210.00 \$
75	AUTOS STÈF S.P. INC.	RÉPARATION DU CAMION GMC TRAVAUX PUBLICS RÉS. 2385-03-2020 ET CHÈQUE 8097	1 410.50 \$
76	SOCIÉTÉ DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE QUÉBEC	IMMATRICULATIONS POUR CAMIONS INCENDIE ET TRAVAUX PUBLICS RÉS. 2389- 02-2020 ET CHÈQUE 8098	5 089.73 \$
77	MUNICIPALITÉ ST- GILLES	SOUS-CONTRAT DE L'URBANISTE 8 DÉCEMBRE 2019 AU 1 FÉVRIER 2020 RÉS. 2402-03-2020 ET CHÈQUE 8099	1 633.00 \$
78	TRANSPORTS GÉRARD NADEAU & FILS INC.	RÉPARATION CAMION INCENDIE RÉS. 2391- 03-2020 ET CHÈQUE 8100	635.33 \$

79	ARRAKIS CONSULTANTS INC.	HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR SUIVI DU CONTRÔLE DE L'EAU POTABLE RÉ. 2398-3-2020 ET CHÈQUE 8101	1 934.00 \$
80	MUNICIPALITÉ ST-BERNARD	DERNIER VERSEMENT POUR TRAVAUX D'AMÉLIORATION RANG ST-JACQUES RÉ. 2392-03-2020 ET CHÈQUE 8102	5 000.00 \$
81	GÉNÉRATRICE DRUMMOND	ENTRETIEN ANNUEL DE LA GÉNÉRATRICE POUR STATION D'EAU POTABLE RÉ.2400-03-2020 ET CHÈQUE 8103	2 706.79 \$
82			
83		<b>TOTAL:</b>	<b>88 116.58 \$</b>

84

<b>CHÈQUES PAYÉS D'AVANCE MARS 2020</b>		
<b>ENTREPRISES</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
	<b>TOTAL:</b>	<b>- \$</b>