

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DE LOTBINIÈRE  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PATRICE-DE-BEAURIVAGE**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de Saint-Patrice-de-Beaurivage, M.R.C. de Lotbinière, tenue le **27 janvier 2020**, à 19 h 30, au lieu habituel des séances dudit conseil, sis au 530, rue Principale, à Saint-Patrice-de-Beaurivage.

Sont présents à cette séance :

Siège #2 - Samuel Nadeau  
Siège #3 - Samuel Boudreault  
Siège #4 - Simon Therrien  
Siège #5 - France Germain

Est/sont absents à cette séance :

Siège #1 - Richard Breton  
Siège #6 - Keven Demers

Formant quorum sous la présidence de Nicole Viel Noonan, mairesse.  
Est également présente Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière.

**1- CONSTATATION DE LA VALIDITÉ DE L'AVIS DE CONVOCATION ET  
OUVERTURE DE SÉANCE**

Avis public de cette séance a été donné le 23 janvier 2020 et avis personnel de convocation a été adressé à tous les membres du conseil.

Après la vérification du quorum et de la publication de l'avis de convocation, madame la mairesse souhaite la bienvenue et déclare ouverte la séance du conseil. Il est 19h30.

**2359-01-2020**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 1 - CONSTATATION DE LA VALIDITÉ DE L'AVIS DE CONVOCATION ET  
OUVERTURE DE SÉANCE
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - SUJETS À DISCUTER
  - 3.1 - Ponceaux du rang St-David
- 4 - VARIA
- 5 - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 6 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par la conseillère France Germain et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour de la séance extraordinaire du 27 janvier 2020 soit accepté tel que présenté :

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**3 - SUJETS À DISCUTER**

**2360-01-2020**

**3.1 - Ponceaux du rang St-David**

**ATTENDU QUE** le conseil avait déjà donné l'autorisation à la firme Tetra Tech de vérifier et de faire l'analyse de l'usure des ponceaux du rang St-David;

**ATTENDU QUE** le rapport d'analyse démontre que plusieurs ponceaux de ce rang sont endommagés;

**IL** est proposé par Samuel Boudreault, appuyé par Samuel Nadeau et résolu

DE mandater la firme Tetra-Tech de faire une soumission pour la correction nécessaire au devis de réfection du rang St-David ( Référence # 40573TT) pour la réparation ou le changement des ponceaux.

DE modifier le devis en considérant que les ponceaux P-SPB-39-03-B, P-SPB-39-03-D, P-SPB-39-03-E, P-SPB-39-04-D seraient à changer,

QUE les ponceaux P-SPB-39-04-B et P-SPB-39-06-A seraient à réparer

QUE les ponceaux P-SPB-39-05-A et P-SPB-39-04-C seraient à surveiller.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**4 - VARIA**

**5 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**6 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

La séance extraordinaire du **27 janvier 2020** est fermée à 19h47 .

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

---

Nicole Viel Noonan, mairesse

---

Annie Gagnon  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits nécessaires pour les dépenses autorisées pour cette séance du 27 janvier 2020.

---

Annie Gagnon  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DE LOTBINIÈRE  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PATRICE-DE-BEAURIVAGE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Patrice-de-Beaurivage, M.R.C. de Lotbinière, tenue le **10 février 2020**, à 19 h 30, au lieu habituel des séances dudit conseil, sis au 530, rue Principale, à Saint-Patrice-de-Beaurivage.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Richard Breton  
Siège #2 - Samuel Nadeau  
Siège #4 - Simon Therrien  
Siège #5 - France Germain  
Siège #6 - Keven Demers

Est/sont absents à cette séance :

Siège #3 - Samuel Boudreault

Formant quorum sous la présidence de Nicole Viel Noonan, mairesse.  
Est également présente Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Madame la mairesse souhaite la bienvenue et déclare ouverte la séance du conseil. Il est 19h32.

2361-02-2020

**2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**SÉANCE DU MOIS DE FÉVRIER 2020  
LIEU : SALLE MUNICIPALE**

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE
- 2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
  - 3.1 - Séance ordinaire du 13 janvier 2020
- 4 - CONSEIL MUNICIPAL
- 5 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 5.1 - Maheu et Maheu / Gestion parasitaire
  - 5.2 - Autorisation de paiement écran numérique Liberté vision
  - 5.3 - Assurance Ultima
  - 5.4 - Assurance Ultima
  - 5.5 - Autorisation de paiement Abonnement annuel à l'ADMQ et l'assurance juridique
- 6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE
  - 6.1 - Autorisation de réparation du quatre gaz
  - 6.2 - Autorisation de paiement de cellulaire aux pompiers
  - 6.3 - Autorisation paiement Transport Gérard Nadeau
- 7 - VOIRIE MUNICIPALE
  - 7.1 - Autorisation d'achat d'une génératrice silencieuse
- 8 - RÉSEAUX DE DISTRIBUTION DE L'EAU
- 9 - TRAITEMENT DES EAUX USÉES

- 10 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE**
- 11 - DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL ET INDUSTRIEL**
- 12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE**
  - 12.1 - Cessation d'un terrain appartenant à la municipalité 4 110 054-P**
- 13 - SPORT, LOISIR ET CULTURE**
  - 13.1 - Autorisation des utilisations / Saint-Patrice en boucane**
  - 13.2 - Demande de commandite / Saint-Patrice en boucane**
  - 13.3 - Désignation des membres du comité pour le 150e de la municipalité**
- 14 - GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**
- 15 - BIBLIOTHÈQUE**
  - 15.1 - Autorisation de paiement Réseau Biblio**
- 16 - OMH DE BEAURIVAGE**
- 17 - DIVERS**
  - 17.1 - Autorisation d'aide de financement pour le brunch des nouveaux arrivants**
- 18 - ADOPTION DES COMPTES**
  - 18.1 - Comptes à payer pour le mois de janvier 2020**
- 19 - CORRESPONDANCES**
- 20 - DÉPÔT DE DOCUMENTS**
  - 20.1 - Service incendie**
- 21 - MRC DE LOTBINIÈRE**
  - 21.1 - MRC en bref**
- 22 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE**
- 23 - CLÔTURE DE LA SÉANCE**
- 24 - POINTS D'INFORMATION**

Il est proposé par le conseiller Simon Therrien, appuyé par Samuel Nadeau et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour de la séance ordinaire du 10 février 2020 soit accepté avec les modifications suivantes :

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**2362-02-2020**

**3.1 - Séance ordinaire du 13 janvier 2020**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 13 janvier dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par Richard Breton, appuyé par Simon Therrien et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2020, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**4 - CONSEIL MUNICIPAL**

**5 - ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2363-02-2020**

**5.1 - Maheu et Maheu / Gestion parasitaire**

IL est proposé par Keven Demers, appuyé par Samuel Nadeau et résolu

D'OCTROYER le contrat de la gestion parasitaire d'un immeuble de la municipalité à l'entreprise Maheu et Maheu pour un montant de 700\$ plus les taxes;

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 70120 522 - Salle municipale - Entretien et réparation bâtiment.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2364-02-2020**

**5.2 - Autorisation de paiement écran numérique Liberté vision**

CONSIDÉRANT QUE l'écran numérique a été installée au coeur du village;

CONSIDÉRANT QU 'un acompte de 12 000\$ a été versé le 16 octobre 2019, chèque numéro 7871;

CONSIDERANT QU'une subvention de 12 000\$ a été reçue à l'automne dernier;

IL est proposé par France Germain, appuyé par Samuel Nadeau et résolu

D'AUTORISER de verser la somme de 21 285.27 taxes incluses et de puiser à même le fonds de roulement et le surplus accumulés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2365-02-2020**

**5.3 - Assurance Ultima**

ATTENDU QUE la mutuelle des municipalités assure la municipalité ainsi que tout son matériel roulant;

IL est proposé par Simon Therrien, appuyé par Keven Demers et résolu unanimement

D'AUTORISER le paiement des assurances au montant de 30 911.00\$ au poste budgétaire 219 000 422

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2366-02-2020**

**5.4 - Assurance Ultima**

ATTENDU QUE la municipalité a souscrit à la mutuelle des municipalités pour ses assurances;

ATTENDU QUE nous offrons une couverture assurance accident au service des pompiers de la municipalité;

IL est proposé par Richard Breton, appuyé par Keven Demers et résolu unanimement

D'AUTORISER la dépense de 818.00\$ et de puiser dans le poste budgétaire 222 000 423 , Incendie- Assurance incendie

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2367-02-2020**

**5.5 - Autorisation de paiement Abonnement annuel à l'ADMQ et l'assurance juridique**

Proposé par France Germain, appuyé par Richard Breton et résolu à l'unanimité

DE PAYER la cotisation annuelle au montant de 477.00\$ plus les taxes et l'assurance juridique au montant de 375\$ taxes comprises à l'ADMQ pour Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière pour l'année 2020.

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 13000 494 - Cotisation et abonnement et 02 13000 423 - Assurance cautionnement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

## **6 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2368-02-2020**

### **6.1 - Autorisation de réparation du quatre gaz**

CONSIDERANT QUE l'appareil quatre gaz est défectueux;

CONSIDERANT QU'il est un appareil d'une grande utilité pour la détection des gaz et pour la prévention;

IL est proposé par Samuel Nadeau, appuyé par Simon Therrien et résolu

D'AUTORISER la réparation le quatre gaz au montant de 467.43\$ + taxes

DE PUISER les fonds au poste budgétaire 222 000 649 Incendie - Pièces et accessoires

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2369-02-2020**

### **6.2 - Autorisation de paiement de cellulaire aux pompiers**

ATTENDU QUE les pompiers utilisent leur cellulaire personnel pour répondre aux besoins du services des incendies;

ATTENDU QUE la municipalité défrayait auparavant les frais d'un téléavertisseur;

ATTENDU QU'il est primordial de communiquer avec les pompiers lors d'urgence;

IL est proposé par Richard Breton, appuyé par Samuel Nadeau et résolu

DE VERSER la somme de 100.00\$ par pompier et ce une fois par année, sur présentation de facture;

QUE cette dépense soit puisée à même le compte budgétaire 02 22000 332 - Service incendie - cellulaire

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**2370-02-2020**

### **6.3 - Autorisation paiement Transport Gérard Nadeau & Fils Inc.**

CONSIDERANT QUE l'unité d'urgence du service incendie a besoin de réparation;

CONSIDERANT QU'il est primordial d'entretenir les véhicules du service incendie;

IL est proposé par Simon Therrien, appuyé par France Germain et résolu

D'AUTORISER la dépense relative à la réparation de l'unité d'urgence de 1046.25 + taxes et de puiser la dépense au poste budgétaire 222 000 523 Entretien véhicule

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

## **7 - VOIRIE MUNICIPALE**

**2371-02-2020**

### **7.1 - Autorisation d'achat d'une génératrice silencieuse**

ATTENDU QUE la municipalité doit se procurer une génératrice dans le but de minimiser les coûts de location;

ATTENDU QUE la génératrice servirait au bureau municipal en cas de perte d'électricité et serait également adéquate pour faire fonctionner les ordinateurs;

ATTENDU QUE le service de voirie ne détient aucune génératrice;

IL est proposé par Richard Breton, appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement

D'AUTORISER la dépense de 975\$ + taxes pour l'achat de la génératrice chez Mercier Expert Inc. et de puiser les fonds au poste budgétaire 232 000 643 Voirie -

Petits outils

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**8 - RÉSEAUX DE DISTRIBUTION DE L'EAU**

**9 - TRAITEMENT DES EAUX USÉES**

**10 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE**

**11 - DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL ET INDUSTRIEL**

**12 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE**

2372-02-2020

**12.1 - Cessation d'un terrain appartenant à la municipalité 4 110 054-P**

ATTENDU QUE le tracé de certaines routes, appartenant à la municipalité de Saint-Patrice-de-Beaurivage a été modifié à plusieurs endroits sur le territoire de la Municipalité;

ATTENDU QUE certains tronçons désaffectés de ces routes sont occupés par les propriétés limitrophes ou contigus sont titres de propriété;

ATTENDU QUE Madame Jeannette Gourde a déposé une demande d'acquisition de la partie de l'ancienne route Ross adjacent à son terrain;

Il est proposé par Simon Therrien, appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement;

QUE la municipalité cède à Madame Jeannette Gourde la partie de l'ancienne route désaffectée numéro 4 110 054-P de la route Ross d'une superficie de 500 mètres carrés;

QUE conformément à la résolution no 117-05-05-2008, le prix de cession du terrain soit établi à la somme de 0.10\$ le pied carré jusqu'à concurrence d'une somme maximale de 100.00\$ + taxes applicables;

QUE les honoraires pour les services professionnels (notaire, arpenteur, avocat et autres) reliés à cette transaction sont à la charge entière de l'acquéreur;

QUE la Maire, la Directrice générale et secrétaire-trésorières soient, comme ils sont par la présente, autorisées à signer pour et au nom de la Municipalité tout acte de cession aux fins ci-dessus, à percevoir le prix de vente et en donner quittance, à convenir des autres clauses, charges et conditions, à signer pour et au nom de la Municipalité les autres documents utiles ou nécessaires pour donner entier effet à la présente résolution et généralement faire le nécessaire.

QUE les attendues à cette résolution soient partie à la résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**13 - SPORT, LOISIR ET CULTURE**

2373-02-2020

**13.1 - Autorisation des utilisations / Saint-Patrice en boucane**

Attendu que Saint-Patrice en boucane tiendra son édition 2020 du show de boucane, le 6 juin - remis au 13 juin en cas de pluie;

Attendu la demande d'utilisation des infrastructures municipales déposée par l'organisation;

Proposé par Keven Demers, appuyé par Richard Breton et résolu unanimement

Que l'on autorise Saint-Patrice en boucane à utiliser les espaces décrits aux alinéas suivants pour la tenue du show de boucane 2020 qui se tiendra le 6 juin, remis au 13 juin en cas de pluie, et les jours précédents pour préparer l'événement;

Que la Municipalité autorise l'utilisation d'un segment de la rue du Manoir localisé entre la caserne de sécurité incendie et la façade de l'école La Source pour le stationnement des automobiles de la compétition en laissant libre accès aux

utilisateurs de la bibliothèque et de la caserne ;

Que des dispositions appropriées soient prises afin de protéger les infrastructures de ce segment de rue;

Que Saint-Patrice en boucane obtienne l'autorisation des organismes concernés par la tenue de l'événement dont l'OTJ pour l'utilisation du terrain des loisirs;

Que la Municipalité autorise l'utilisation du pavillon de service du terrain des loisirs;

Que Saint-Patrice en boucane s'engage à remettre en état le terrain des loisirs et son pavillon de services ainsi que le segment de la rue du Manoir utilisé;

Que Saint-Patrice en boucane s'assure d'être couvert par une police d'assurance responsabilité civile et que la copie de celle-ci soit déposée à la Municipalité avant la tenue de l'activité.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2374-02-2020**

**13.2 - Demande de commandite / Saint-Patrice en boucane**

Proposé par France Germain, appuyé par Richard Breton et résolu

DE VERSER un montant de 200.00\$ à titre de commandite à l'organisme Saint-Patrice en boucane pour la tenue de l'activité du Show de boucane, édition 2020.

QUE les fonds nécessaires à cette dépense soient puisés à même le poste budgétaire 02 70290 991 - Subvention et loisir;

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**2375-02-2020**

**13.3 - Désignation des membres du comité pour le 150e de la municipalité**

ATTENDU QUE le 150e de la municipalité sera en 2021;

ATTENDU QUE la municipalité désire mettre sur pied un comité central pour l'organisation de ses festivités;

ATTENDU QUE ce comité joue un rôle important dans le déroulement de ses activités;

Il est proposé par Simon Therrien, appuyé par Richard Breton et résolu

DE NOMMER Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière, à procéder à la mise en place de ce comité central.

QUE Annie Gagnon, soit la responsable administrative du projet complet.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**14 - GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

**15 - BIBLIOTHÈQUE**

**2376-02-2020**

**15.1 - Autorisation de paiement Réseau Biblio**

ATTENDU QUE la municipalité utilise le service informatique du réseau Biblio;

ATTENDU QUE ce soutien au fonctionnement est pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2020;

IL est proposé par Simon Therrien, appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement

D'AUTORISER la dépense de 4 757.76\$ plus les taxes et de puiser à même le poste budgétaire 270 230 494 - Centre de prêt BCP



ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**16 - OMH DE BEAURIVAGE**

**17 - DIVERS**

**2377-02-2020**

**17.1 - Autorisation d'aide de financement pour le brunch des nouveaux arrivants**

IL est proposé par Richard Breton, appuyé par France Germain et résolu

D'AUTORISER la dépense de 200\$ pour l'aide de financement pour le brunch des nouveaux arrivants, paiement fait à la Fabrique Sainte-Mère de Jésus;

QUE les fonds nécessaires soient puisés à même le compte 219 000 992 - Relations publiques

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

**18 - ADOPTION DES COMPTES**

**2378-02-2020**

**18.1 - Comptes à payer pour le mois de janvier 2020**

Il est proposé par Keven Demers appuyé par Samuel Nadeau et résolu unanimement que les comptes et les prélèvements automatiques autorisés par la résolution no 1501-12-2017 ainsi que les comptes à payer pour le mois de janvier 2020 soient acceptés et que le maire et le directeur général et secrétaire-trésorier soient autorisés à signer les chèques pour un total de : 162 753.49\$

**19 - CORRESPONDANCES**

**20 - DÉPÔT DE DOCUMENTS**

**2379-02-2020**

**20.1 - Services incendies**

**21 - MRC DE LOTBINIÈRE**

**2380-02-2020**

**21.1 - MRC en bref**

**22 - QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE**

**2381-02-2020**

**23 - CLÔTURE DE LA SÉANCE**

La séance ordinaire du 10 février 2020 est fermée à 19h55.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

---

Nicole Viel Noonan, mairesse

---

Annie Gagnon  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, Annie Gagnon, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a les crédits nécessaires pour les dépenses autorisées pour le mois de janvier 2020.

---

Annie Gagnon  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**24 - POINTS D'INFORMATION**

RÉSOLUTION NO. 2378-02-2020

162 753.49 \$

COMPTES À PAYER POUR JANVIER 2020			
ENTREPRISES	DESCRIPTION	MONTANT	
1	COMITÉ DE BASSIN RIVIÈRE CHAUDIÈRE	CONTRIBUTION ANNUELLE 2020 FACT. 408 ET BON COMMANDE 1900	287.44 \$
2	MORENCY, SOCIÉTÉ D'AVOCATS	HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR DOSSIER STEEVE GAGNÉ FACT. 0000180012 ET BON COMMANDE 1915	275.94 \$
3	MERCIER & FILS	0.5H DÉNEIGEMENT PATINOIRE FACT. F5862 ET BON COMMANDE 1917 ET RÉS. 2245-10-2019	40.24 \$
4	LES EXCAVATIONS B.G. BILODEAU INC.	4H NETTOYER FOSSE RANG ST-DAVID FACT. 24765 ET TP 0851	482.90 \$
5	MRC DE LOTBINIÈRE	CRÉDIT PARU DANS L'ADOPTION DES COMPTES DE DÉCEMBRE FACT. 28086 ET 28079	(431.25) \$
6	DISTRIBUTION RJB	ACHAT DE SACS À DÉCHET POUR SALLE MUNICIPALE ET PAPIER HYGÉNIQUE, ET PRODUIT NETTOYANT POUR SALLE MUNICIPALE FACT. 41565 ET BON COMMANDE 1913	187.28 \$
7	STAPLES AVANTAGE	ACHAT DE PAPETERIE FACT. 52342751 ET BON COMMANDE 1916	298.26 \$
8	ÉLECTRICITÉ NC INC.	BRANCHEMENT POMPE À EAU POUR PATINOIRE FACT. 6778 ET TP 0948	344.05 \$
9	ÉLECTRICITÉ NC INC.	RÉPARATION TROUBLE ÉLECTRIQUE STATION ST-CHARLES ET RÉPARATION LUMIÈRE PANCARTE BIENVENUE COIN DES CHUTES ET CRAIG FACT. 6777 ET BON COMMANDE 1921	209.83 \$
10	SOLUTIONS GA	INSTALLATION POUR LOGICIEL PANCARTE ÉLECTRONIQUE SUR SERVEUR FACT. 1920 ET BON COMMANDE 1920	40.24 \$
11	MRC DE LOTBINIÈRE	QUOTE-PART ENFOUISSEMENT PAIEMENT DU 15 JANVIER 2020	2 824.02 \$
12	MRC DE LOTBINIÈRE	QUOTE-PART D'ÉVALUATION PAIEMENT DU 15 JANVIER 2020	2 343.97 \$
13	MERCIER & FILS	1.75H CHARGEUR SUR ROUE POUR DÉNEIGER PATINOIRE FACT. F5866 ET TP 0952 ET RÉS. 2245-10-2019	251.51 \$
14	LES ÉDITIONS DE COURBERON	PRODUCTION BULLETIN MUNICIPAL JANVIER 2020 FACT. 0856	304.68 \$
15	SOLUTIONS GA	ACHAT BATTERIE POUR SERVEUR FACT. 202714 ET BON COMMANDE 1922	799.08 \$
16	VISA/POSTES CANADA	ENVOI POSTAL BULLETIN MUNICIPAL JANVIER 2020 ET TIMBRES POUR RÉSIDENTS RANG STE-HÉLÈNE 20 JANVIER 2020 ET BON COMMANDE 1923	136.04 \$

17	SERRURIER BENCLEF ENR.	ACHAT 4 CLÉS SÉCURISÉES POUR STATION D'EAU POTABLE FACT. 12507 ET TP 0953	58.64 \$
18	PROPANE GRG	ACHAT PROPANE CASERNE INCENDIE FACT. 441403	302.93 \$
19	ARÉO-FEU	VÉRIFICATION APPAREILS RESPIRATOIRES SERVICE DES INCENDIES FACT. F0018380 ET RÉS. 2332-01-2020	880.11 \$
20	ÉLECTRICITÉ NC INC.	BRANCHEMENT PANCARTE PUBLICITAIRE FACT. 6791 ET TP 0955	559.93 \$
21	DISTRIBUTION RJB	ACHAT ESSUIE-TOUIT ET PAPIER MOUCHOIR POUR BUREAU MUNICIPAL FACT. 41649 ET BON COMMANDE 1924	112.65 \$
22	VISA/POSTES CANADA	TIMBRES POUR ENVOI POSTAL POUR SOUMISSIONS TRAVAUX PUBLICS POUR ÉTÉ 2020 23 JANVIER 2020	3.88 \$
23	THIVIERGE ET FILS INC.	INSTALLATION POUR PRISE D'EAU POUR LE Puits DE LA PATINOIRE FACT. 14469 ET BON COMMANDE 1927 ET RÉS. 2291-12-2019	9 448.88 \$
24	VISA/POSTES CANADA	ENVOI POSTAL POUR INVITATION 150E ANNIVERSAIRE 24 JANVIER 2020 ET BON COMMANDE 1926	95.86 \$
25	RÉAL HUOT INC.	ACHAT DE GARNITURES POUR BORNES FONTAINES FACT. 5430855 ET TP 0956	331.13 \$
26	SOLUTIONS GA	INSTALLATION DE LA BATTERIE POUR SERVEUR, MISE À JOUR DE PG ET RÉGLAGE ORDINATEUR ANNIE ET JACQUELINE FACT. 202928 ET BON COMMANDE 1925	163.84 \$
27	VISA/COPIE EXTRA	ACHAT DE PAPIER POUR INVITATION 150E ANNIVERSAIRE 24 JANVIER 2020 ET BON COMMANDE 1928	14.36 \$
28	TELUS	FACTURE MENSUELLE CELLULAIRES FACT. 13292606158	351.67 \$
29	MERCIER & FILS	1H DÉNEIGEMENT BORNES FONTAINES FACT. F5873 TP 0954 ET RÉS. 2233-10-2019	80.48 \$
30	SOLUTIONS GA	RÉCUPÉRATION DES DONNÉES DE PG POUR TAXATION 2020 FACT. 203123 ET BON COMMANDE 1930	109.23 \$
31	PUROLATOR INC.	TRANSPORT CHEZ AREO-FEU POUR RÉPARATION 4 GAZ POUR SERVICE DES INCENDIES FACT. 443672365	5.52 \$
32	VISA/ RELAIS DES CAMPAGNARDS	REPAS POUR 6 BÉNÉVOLES JARDIN COMMUNAUTAIRE POUR REMERCIEMENT 28 JANVIER 2020 ET BON COMMANDE 1931	83.17 \$

33	TETRA TECH QI INC.	HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR VÉRIFICATION DES PONCEAUX RANG ST-DAVID FACT. 60647500 ET RÉÉS. 2338-01-2020	4 986.78 \$
34	PG SOLUTIONS	ACHAT DE COMPTES DE TAXES POUR TAXATION 2020 FACT. F011353 ET BON COMMANDE 1933	270.93 \$
35	MAHEU & MAHEU	SERVICE DE GESTION PARASITAIRE DE JANVIER À MARS 2020 FACT. EA-000936574 ET RÉÉS. 2363-02-2020	182.97 \$
36	LES ÉDITIONS DE COURBERON	HÉBERGEMENT ET ENTRETIEN DU SITE WEB DE LA MUNICIPALITÉ JANVIER 2020 FACT. 0857	137.97 \$
37	LOCATION DEMERS ET DUBOIS INC.	COLLECTE DES GROS REBUTS DE JANVIER À MARS 2020 FACT. 1394 ET RÉÉS. 2354-01-2020	689.85 \$
38	LIBERTEVISION INC.	ACHAT ENSEIGNE NUMÉRIQUE FACT. 2258 ET RÉÉS. 2364-02-2020	21 285.27 \$
39	SOLUTIONS GA	CONNECTION À DISTANCE POUR INSTALLATION BATTERIE POUR LE SERVEUR FACT. 203244 ET BON COMMANDE 1934	40.24 \$
40	VISA/POSTES CANADA	TIMBRES MANQUANT POUR TAXATION 2020 3 FÉVRIR 2020 BON COMMANDE 1935	39.28 \$
41	LA COOP ST-PATRICE	ÉTAT DE COMPTE JANVIER 2020	896.90 \$
42	VISA/POSTES CANADA	TIMBRES POUR ENVELOPPES SURDIMENSIONNÉES POUR PAIEMENT TPS DOSSIER MARIO CHABOT ET TAXATION BUREAU DE POSTE 4 FÉVRIER 2020 ET BON COMMANDE 1936	4.46 \$
43	ACCOMODATION CYBELAIR	ÉTAT DE COMPTE JANVIER 2020; ESSENCE CAMIONS TRAVAUX PUBLICS \$290.09; FEU ST-BERNARD \$98.71; ESSENCE PETITS MOTEURS \$28.90	417.70 \$
44	EUROFINS ENVIRONEX	ÉCHANTILLONS D'EAU POTABLE FACT. 553778	51.74 \$
45	LES ÉDITIONS JURIDIQUES FD	ACHAT DE PROCÈS-VERBAUX FACT. 340061 ET BON COMMANDE 1937	266.17 \$
46	EUROFINS ENVIRONEX	ÉCHANTILLONS D'EAUX USÉES FACT. 553779	89.68 \$
47	ANNIE GAGNON	ACHAT DE LIQUEURS ET CHIPS POUR RENCONTRE DU 4 FÉVRIER POUR INVITATION AU 150E BON COMMANDE 1938	30.72 \$
48	CHRISTIAN LAPLANTE	REMBOURSEMENT CELLULAIRES POMPIERS RÉÉS. 2369-02-2020	100.00 \$

	<b>TOTAL:</b>	
49		50 487.17 \$

50

<b>PRÉLÈVEMENTS AUTOMATIQUES JANVIER 2020</b>		
---	--	--

51

ENTREPRISES	DESCRIPTION	MONTANT
-------------	-------------	---------

52

53	TELUS	TÉLÉPHONE HLM FACT. DU 16 DÉCEMBRE 2019 ET PAIEMENT LE 5 JANVIER 2020	63.38 \$
----	-------	---	----------

53

54	TELUS	TÉLÉPHONE SYSTÈME D'ALARME BUREAU MUNICIPAL FACT. DU 16 DÉCEMBRE 2019 ET PAIEMENT LE 5 JANVIER 2020	63.38 \$
----	-------	---	----------

54

55	TELUS	TÉLÉPHONE CENTRE DES LOISIRS FACT. DU 16 DÉCEMBRE 2019 ET PAIEMENT LE 5 JANVIER 2020	183.25 \$
----	-------	--	-----------

55

56	TELUS	TÉLÉPHONE BUREAU MUNICIPAL FACT. DU 16 DÉCEMBRE 2019 ET PAIEMENT LE 5 JANVIER 2020	318.64 \$
----	-------	--	-----------

56

57	TELUS	TÉLÉPHONE CASERNE INCENDIE FACT. DU 16 DÉCEMBRE 2019 ET PAIEMENT LE 5 JANVIER 2020	86.40 \$
----	-------	--	----------

57

58	HYDRO QUEBEC	CONTRAT 3003 22961 RUE DE LA FABRIQUE FACT. 615402156395 ET PAIEMENT LE 10 JANVIER 2020	2 329.10 \$
----	--------------	---	-------------

58

59	HYDRO QUEBEC	CONTRAT 3001 94089 VOISIN DU 391, RANG DES CHUTES FACT. 665802046511 ET PAIEMENT LE 24 JANVIER 2020	20.93 \$
----	--------------	---	----------

59

60	HYDRO QUEBEC	CONTRAT 3001 71267 LUMINAIRES FACT. 6658020046512 ET PAIEMENT LE 24 JANVIER 2020	542.06 \$
----	--------------	--	-----------

60

61	HYDRO QUEBEC	CONTRAT 3094 04864 COIN DES CHUTES ET CRAIG FACT. 627102137209 ET PAIEMENT LE 24 JANVIER 2020	20.93 \$
----	--------------	---	----------

61

62	HYDRO QUEBEC	CONTRAT 3094 04625 À CÔTÉ DU 154A, RANG ST-DAVID FACT. 627102137208 ET PAIEMENT LE 24 JANVIER 2020	20.93 \$
----	--------------	--	----------

62

63	HYDRO QUEBEC	CONTRAT 3001 95942 RUE PRINCIPALE FACT. 673002311346 ET PAIEMENT LE 13 JANVIER 2020	52.33 \$
----	--------------	---	----------

63

	<b>TOTAL:</b>		3 701.33 \$
--	---------------	--	-------------

64

65

66	<b>SALAIRES NETS PAYÉS EN JANVIER 2020</b>	26 596.38 \$
----	--	--------------

66

67

68	<b>COMPTES AUTORISÉS PAR RÉOLUTION EN JANVIER 2020</b>	
----	--	--

68

69 ENTREPRISES	DESCRIPTION	MONTANT
PG SOLUTIONS INC.	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN CASA ACCÈS CITÉ FACT. CESA34068 ET RÉG. 2284-12-2019 ET CHÈQUE 7984	592.12 \$
PG SOLUTIONS INC.	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN CASA POUR SERVICE DES INCENFIÉS FACT. CESA34651 ET RÉG. 2289-12-2019 ET CHÈQUE 7982	724.34 \$
PG SOLUTIONS INC.	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN MÉGAGESS FACT. CESA33032 ET RÉG. 2284- 12-2019 ET CHÈQUE 7983	6 283.39 \$
MERCIER & FILS	DÉNEIGEMENT ET ACCÈS COURS DE LA MUNICIPALITÉ RÉG. 1806-09-2018 ET CHÈQUE 7985	2 932.14 \$
TRANSPORTS GÉRARD NADEAU & FILS INC.	DÉNEIGEMENT DES ROUTES DE L MUNICIPALITÉ RÉG. 2266-11-2019 ET CHÈQUE 7986	57 760.18 \$
MORENCY, SOCIÉTÉ D'AVOCATS	HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR CONSULTATION JURIDIQUE FORFAITAIRE ANNÉE 2019 FACT. 00000180011 ET RÉG. 2331 ET CHÈQUE 7987	1 239.43 \$
DENIS TOUTANT	VERSEMENT POUR ALLOCATION POUR ASSURANCE PRIVÉE RÉG. 2325-01-2020 ET CHÈQUE 7988	500.00 \$
JACQUELINE DEMERS- BLAIS	VERSEMENT POUR ALLOCATION POUR ASSURANCE PRIVÉE RÉG. 2325-01-2020 ET CHÈQUE 7989	400.00 \$
COMITÉ D'HISTOIRE ET PATRIMOINE DE ST- PATRICE-DE- BEURIVAGE	CONTRIBUTION FINANCIÈRE RÉG. 2351-01- 2020 ET CHÈQUE 7990	500.00 \$
SM-EAU EXPERT INC.	VALIDATION DU DÉBIMÈTRE D'EAU POTABLE ET D'EAUX USÉES, ANALYSE DES BOUES DES ÉTANGS, ET ACHAT D'UNE POMPE DE RECHARGE FACT. 00423 ET RÉG. 2342-01-2020, RÉG. 2341-01-2020 ET RÉG. 2099-05-2019 ET BON COMMANDE 1918 ET CHÈQUE 7991	8 157.79 \$
MRC DE LOTBNIÈRE	FRAIS POUR TRAVAUX COURS D'EAU FACT. 28116 ET RÉG. 2347-01-2020 ET CHÈQUE 7992	2 279.22 \$
FESTIVAL À LA GRANGE	CONTRIBUTION FINANCIÈRE RÉG. 2353-01- 2020 ET CHÈQUE 7993	600.00 \$
	<b>TOTAL:</b>	<b>81 968.61 \$</b>

**CHÈQUES PAYÉS D'AVANCE JANVIER 2020**

ENTREPRISES	DESCRIPTION	MONTANT
	<b>TOTAL:</b>	<b>- \$</b>